

Relatório ANUAL

Pedagógico

Maternal “Luzia Maria Da Conceição Lima”

Janeiro a Dezembro

2020



SUMÁRIO

INTRODUÇÃO

1. MATRÍCULAS E FREQUÊNCIA DOS ALUNOS

1.1. Quadro 1. Meta atingida no ano

2. PLANEJAMENTO INSTITUCIONAL E PROPOSTA PEDAGÓGICA

2.1. Atividades desenvolvidas no período

3. FREQUÊNCIA DOS FUNCIONÁRIOS

3.1. Controle de frequência dos funcionários

4. FORMAÇÃO E CONDIÇÕES DE TRABALHO DOS FUNCIONÁRIOS

4.1. Quantidades de funcionários no período

4.2. Gráfico 6 – Admissões e demissões realizadas no período

5. SAÚDE E HIGIENE DAS CRIANÇAS

5.1. Atividades da equipe multidisciplinar

5.2. Manutenções relativas à saúde

6. SEGURANÇA, LIMPEZA, SALUBRIDADE E CONFORTO

6.1. Manutenções diversas realizadas no período

6.2. Laudo Bimestral

7. MATERIAIS VARIADOS E ACESSÍVEIS ÀS CRIANÇAS

7.1 Quantidades de materiais pedagógicos adquiridos

7.2. Laudo Bimestral

8. DA ENTREGA PONTUAL DA DOCUMENTAÇÃO

8.1. Protocolos de entrega dos Relatórios semestrais

ATUAÇÃO NO PERÍODO

Relatório Pedagógico Anual referente aos meses de janeiro à dezembro de 2020 da Maternal “Luzia Maria Da Conceição Lima”, gerenciada pela Organização Social Instituto projab, sob o contrato de gestão Nº646/2018, firmado com a Prefeitura do Município de Barueri, conforme Seleção Pública nº 005/2018.

1

MATRÍCULAS E FREQUÊNCIA DOS ALUNOS

1.1. Quadro 1. Meta atingida no ano

1 Matrículas e frequência dos alunos

1.1. Quadro 1. Meta atingida no ano

MÊS	META	MATRICULADOS	META ATINGIDA
JANEIRO	448	399	11%
FEVEREIRO	448	409	9%
MARÇO	448	405	10%
ABRIL	448	405	10%
MAIO	448	405	10%
JUNHO	448	437	3%
JULHO	448	444	1%
AGOSTO	448	446	1%
SETEMBRO	448	447	0,22%
OUTUBRO	448	447	0,22%
NOVEMBRO	448	446	0,45%
DEZEMBRO	448	446	0,45%

Fonte: Dados extraídos dos Relatórios Mensais do período

2

PLANEJAMENTO INSTITUCIONAL E PROPOSTA PEDAGÓGICA

2.1. Atividades desenvolvidas no período

2 Planejamento Institucional e Proposta Pedagógica

2.1. Atividades desenvolvidas no período

1 TRIMESTRE

Brincando com gelatina/Projeto Doce começo (adaptação)



2 TRIMESTRE

Atividade musical com movimento 1ª fase



3 TRIMESTRE

Nome da atividade: História cantada 2ª fase



2 Planejamento Institucional e Proposta Pedagógica

4 TRIMESTRE

Atividade do projeto recomeço/ Afunda ou boia 3ª fase

The image is a screenshot of a digital portfolio entry. On the left, there is a vertical list of dates from 15/Dezembro to 29/Dezembro. The main content area features a title 'Atividade do projeto recomeço - Afunda ou boia - Profª Raquel - 03/ Dezembro' in blue. Below the title is the objective: 'Objetivo da atividade: Estimular coordenação motora, explorar a percepção visual, atenção e percepção auditiva.' A central video player shows a title card with the text 'PROJETORECOMEÇO AFUNDA OUBÓIA?' in colorful, stylized letters. Below the video player, there is a green checkmark icon followed by the text 'Material Didático 03/Dezembro: Atividade do projeto recomeço Afunda ou boia' and 'Atividade Concluída'. At the bottom left, it says 'Quantidade de Acorde: 0 de 0' and at the bottom right, 'Nota: 10'.

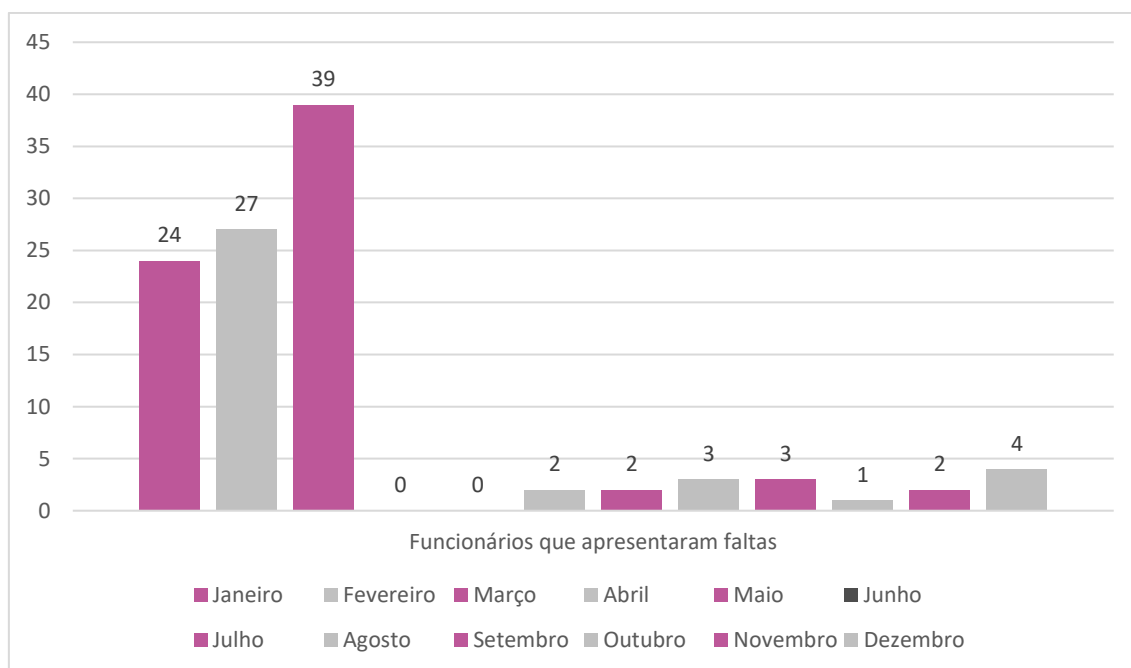
3

FREQUÊNCIA DOS FUNCIONÁRIOS

3.1. Controle de frequência dos funcionários

3.1. Controle de frequência dos funcionários

Gráfico 1. Quantidades de funcionários CLT e estagiários que apresentaram faltas em cada mês no ano



Fonte: Dados extraídos dos Relatórios Mensais do período

Licenças e/ou afastamentos no período

1º TRIMESTRE

Janeiro

Houve uma funcionária (Nayara Priscila Amorin) entrou licença por afastamento pelo INSS 18/01/2020 e será realizada a contratação de funcionária para substituição no período que a mesma se encontrar afastada.

Fevereiro

Houve uma funcionária (Thainá Soares de Lima) que entrou de licença maternidade em 06/02/2020 e foi realizada a contratação de funcionária (Mariana Alves da Silva) para substituição no período.

Março

Não houve licenças ou afastamentos no mês a necessidade devido o decreto covid-19.

2º TRIMESTRE

Abril

Não houve licenças ou afastamentos no mês

Mai

Não houve licenças ou afastamentos no mês

Junho

Houve uma funcionária (Ana Paula Santana) que entrou de licença maternidade em 03/06/2020 e não foi necessária realizar a contratação de funcionária substituta, próximo mês avaliaremos a necessidade devido o decreto covid-19.

Houve uma funcionária (Bruna Stefany Gomes de Lima) que entrou de licença maternidade em 16/06/2020 e não foi necessária realizar a contratação de funcionária substituta, próximo mês avaliaremos

3º TRIMESTRE

Julho

Não houve licenças ou afastamentos no mês

Agosto

Não houve licenças ou afastamentos no mês

Setembro

Não houve licenças ou afastamentos no mês

4º TRIMESTRE

Outubro

Não houve licenças ou afastamentos no mês

Novembro

Houve uma funcionária (Luciana Santos) que entrou de licença em e não foi necessária realizar a contratação de funcionária substituta, próximo mês avaliaremos

Dezembro

Não houve licenças ou afastamentos no mês

4

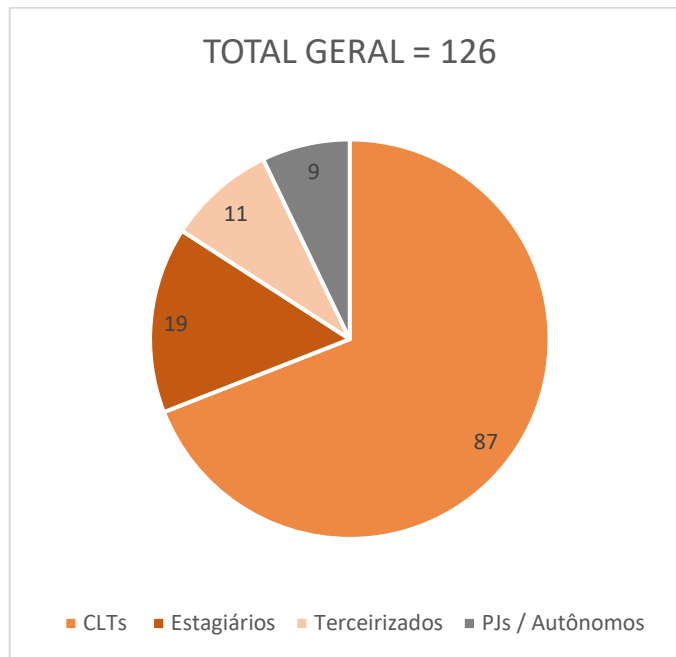
FORMAÇÃO E CONDIÇÕES DE TRABALHO DOS FUNCIONÁRIOS

4.1. Quantidades de funcionários no período

4.2. Gráfico 6 – Admissões e demissões realizadas no período

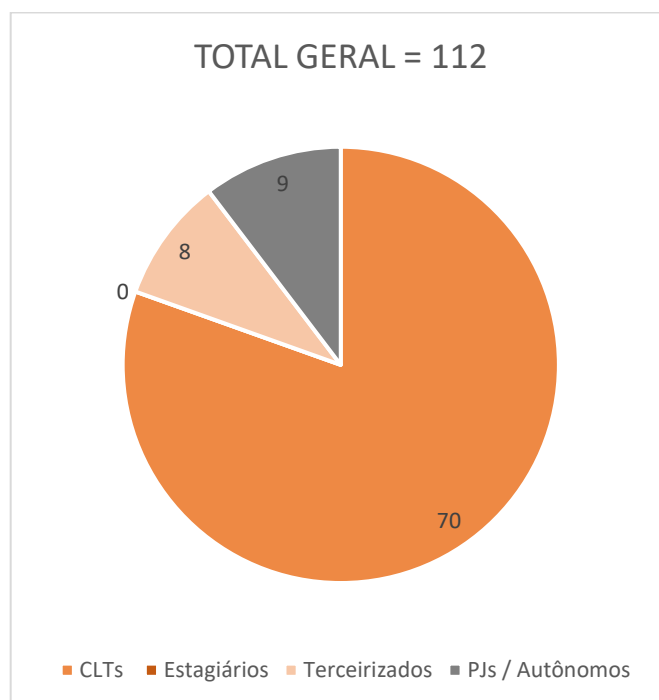
4.1. Quantidades de funcionários no período

Gráfico 2. 1º Trimestre – Total de funcionários ao final do mês de março



Fonte: Dados extraídos dos Relatórios Mensais do período

Gráfico 3. 2º Trimestre – Total de funcionários ao final do mês de junho



Fonte: Dados extraídos dos Relatórios Mensais do período

4 Formação e Condições de Trabalho

Gráfico 4. 3º Trimestre – Total de funcionários ao final do mês de setembro

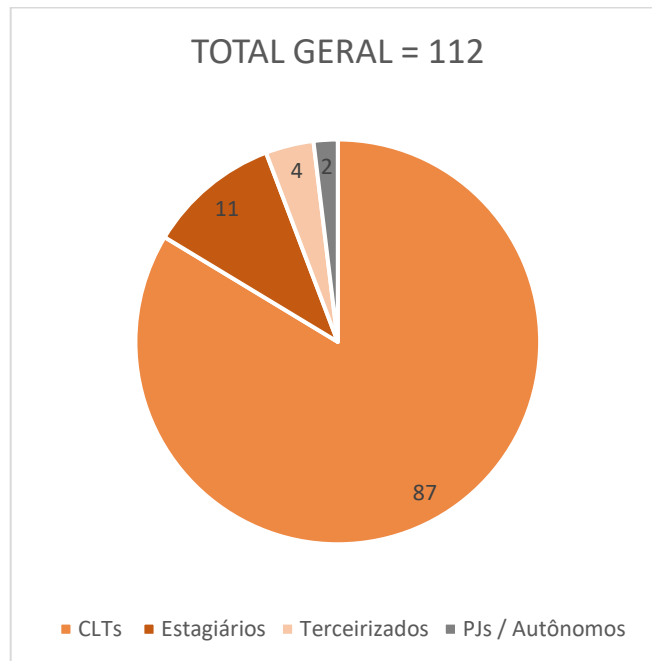
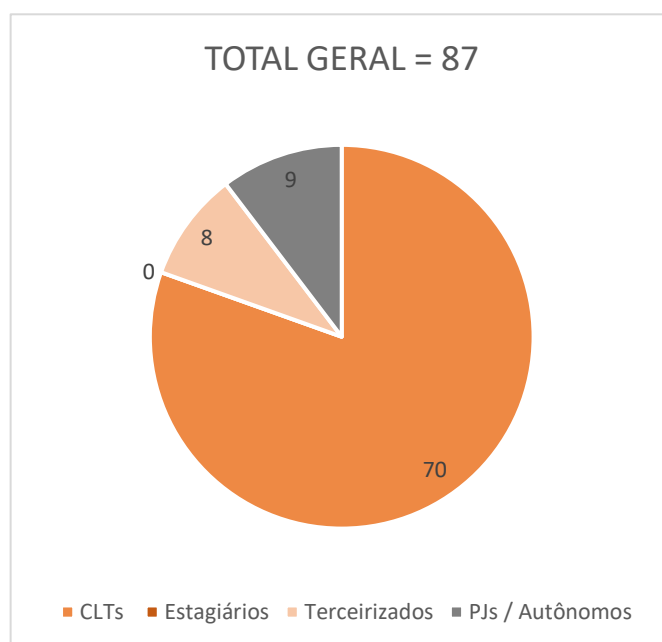
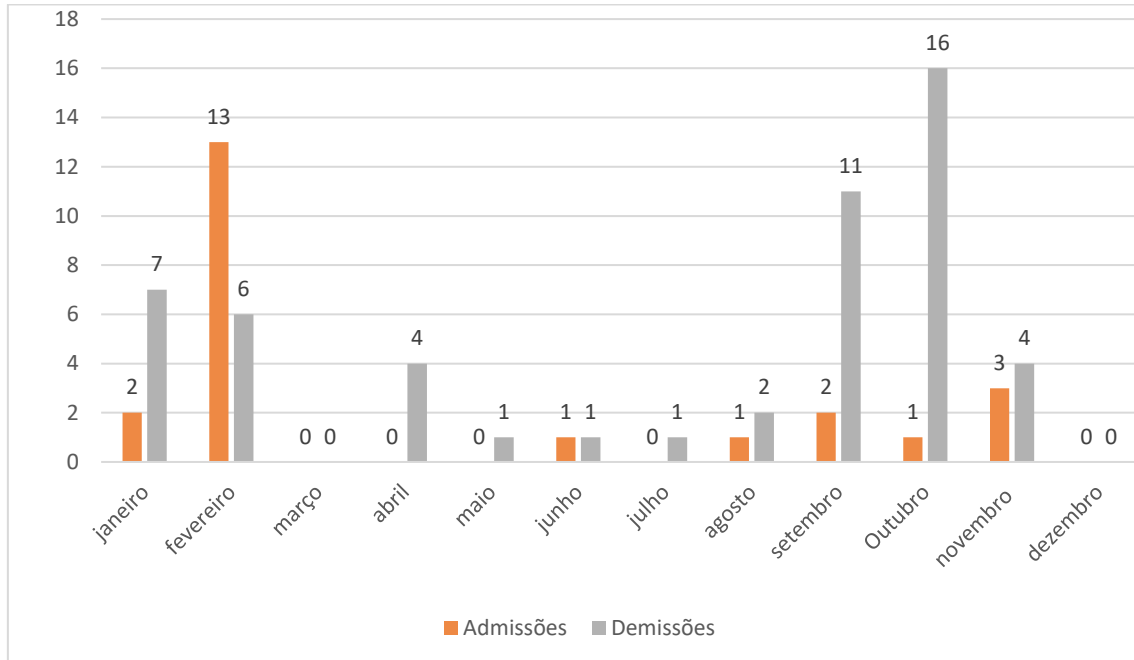


Gráfico 5. 4º Trimestre – Total de funcionários ao final do mês de dezembro



4.2. Gráfico 6 – Admissões e demissões realizadas no período



Fonte: Dados extraídos dos Relatórios Mensais do período

5

SAÚDE E HIGIENE DAS CRIANÇAS

5.1. Atividades da equipe multidisciplinar

5.2. Manutenções relativas à saúde

5.1. Atividades da equipe multidisciplinar

5.1.1. Psicopedagoga

Mês	Principal Atividade
1º Semestre	Formação com a equipe do berçário, abordando informações específicas em relação à fase oral do bebê e suas demandas, o processo de adaptação da equipe, da criança e da família, sendo discutidas propostas de acolhimento com o intuito de criar vínculo com todos os envolvidos.
2º Semestre	Projeto de Adaptação: Oficina das Emoções Considerando a importância do período de adaptação da criança à escola, principalmente neste momento de pandemia, o educador necessita de ferramentas e estratégias que sejam fundamentais para o acolhimento da criança e dos seus familiares. Nos preparativos para o retorno, nos reunimos (professoras e psicopedagoga) para discutirmos o Projeto Oficina das Emoções, que será desenvolvido durante o período de adaptação escolar.

Gisely Bispo
Psicopedagoga
CBO: 2394-25

5.1.2. Nutricionista

Mês	Principal Atividade
1º Semestre	Reunião de Pais Novos com orientação da saúde e alimentação, sanando as dúvidas sobre Cardápio, Utensílios entre outros;
2º Semestre	A Equipe Multidisciplinar fez uma Live com os Colaboradores da Unidade sendo as Professoras e Assistente de Desenvolvimento Infantil (ADIs), abordando vários temas e brincadeiras de Vivência relacionado ao tema, onde cada um abordou uma dica da área, onde eu a Nutricionista, onde foi falado das cores dos alimentos e seus

	benefícios e da Ingestão dessas cores diariamente para se manter com uma Alimentação saudável e potencialização da Imunidade, onde a brincadeira era para as colaboradoras irem buscar um alimento da determinada cor.
--	--

Bruna Gampietro
Nutricionista CRN3-28489

5.1.3. Fisioterapeuta

Mês	Principal Atividade
1º Semestre	Orientações para criança Davi Tenorio da Silva, DN:27.08.16, matriculado na 3ª.fase E, diagnosticado com TEA; estratégias de dessensibilização e treino para deslocamento em escada – treinar em sala com fitas horizontalizadas fixadas no chão, descer pelas escada sem alternância de pés com as duas mãos no corrimão deslocando lateralizado, descer pelas escadas sem alternância de pés com uma mão no corrimão deslocando anteriormente.
2º Semestre	Encontro com as pessoas enquadradas no grupo de risco da maternal Realizamos um encontro virtual explicando o motivo desse enquadramento no grupo de riscos, orientando sobre medidas de prevenção e boas práticas de saúde. Sugerimos ações e atividades para fortalecer o sistema imunológico, com dicas de exercícios e do conhecimento da Medicina Tradicional Chinesa com aromaterapia e cromoterapia.

Ft. Daiana Melo – CREFITO 3 96101-F

5.1.4. Técnica em Enfermagem

Mês	Principal Atividade
1º Semestre	Foi visitado as salas, realizei roda de conversa, apliquei exercícios de respiração para trazer tranquilidade e acalmar o choro; Enviei folder explicativo para os pais falando sobre
2º Semestre	Nesta perspectiva, foi realizado vídeos com sugestões e dicas de atividades que tiveram como temas: Meu Gelinho, Psicomotricidade

	Relacional e Desafios Posturais, ambos com dicas de estímulos para ampliar o conhecimento sobre a Psicomotricidade e sua importância.
--	---

Janaina Mariano

Psicomotricista

5.1.5. Dentista

Mês	Principal Atividade
1º Semestre	Nas visitas acompanhei cada aluno e a equipe escolar esclarecendo qualquer tipo de dúvida, e buscando quaisquer sinais de manchas, fraturas e cáries. Os alunos que notei a necessidade foi enviado aos pais um bilhete via agenda solicitando levar a criança ao dentista para exames.
2º Semestre	Agora eu cresci, chega de chupeta! O hábito de chupar chupeta é muito comum entre as crianças, mas quando usado na fase errada pode causar sérios danos aos dentes e ossos da face. Fazer a criança parar de chupar chupeta acaba sendo um desafio para os pais que sofrem com a resistência. Mas de maneira lúdica trazemos a história mostrando aos pais que essa fase é difícil, mas que a persistência ira ter resultados

Dr. Lucas Alcarde
CRO 116532

5.1.6. Enfermeiro

Mês	Principal Atividade
2º Semestre	Rodas de conversar com a equipe, com objetivo do cuidado emocional de todos, reforçando a importância dos cuidados individuais. Orientações quanto a saúde e cuidados com as crianças. Foi apresentado um vídeo com manobras de desengasgo, orientando sobre o posicionamento correto para realizar as manobras e os sinais característicos de uma criança engasgada.

5.2. Manutenções relativas à saúde realizadas no ANO

SERVIÇOS	DATAS DE EXECUÇÃO	VALIDADES
Limpeza da caixa d'água	05/05/2020	05/11/2020
	05/11/2020	05/05/2021
Desinsetização e desratização	03/02/2020	03/03/2020
	05/03/2020	05/04/2020
	05/04/2020	05/05/2020
	05/05/2020	05/06/2020
	07/06/2020	07/07/2020
	05/07/2020	05/08/2020
	05/09/2020	05/10/2020
	05/10/2020	05/10/2021
	05/11/2020	05/12/2020
05/12/2020	05/01/2021	
Troca de filtros	22/01/2020	22/07/2020
	24/07/2020	23/01/2021

6

SEGURANÇA, LIMPEZA, SALUBRIDADE E CONFORTO

6.1. Manutenções diversas realizadas no período

6.2. Laudo Bimestral

6 Segurança, Limpeza, Salubridade e Conforto

6.1. Manutenções diversas realizadas no período

1º SEMESTRE

- 1.Desentupimento de vaso sanitário piso térreo
2. Troca do cano de descarga piso térreo
- 3.Manutenção descarga piso térreo (recepção)

2º SEMESTRE

1. Manutenção na descarga
2. Rejuntamento nos degraus da escada
3. Limpeza e desobstrução de canos e calhas

7

MATERIAIS VARIADOS E ACESSÍVEIS ÀS CRIANÇAS

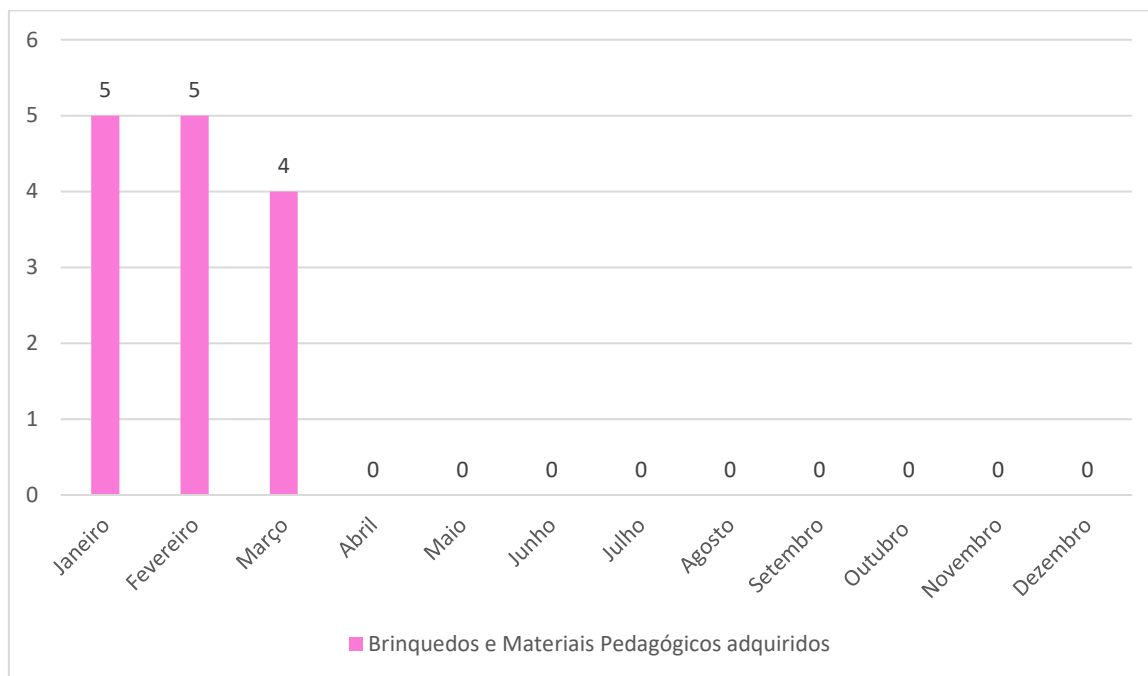
7.1. Quantidades de materiais pedagógicos adquiridos

7.2. Laudo Bimestral

7 Materiais variados e acessíveis às crianças

7.1. Quantidades de materiais pedagógicos adquiridos

Gráfico 7. Materiais adquiridos em cada mês do ano



Fonte: Dados extraídos dos Relatórios Mensais do período

8

DA ENTREGA PONTUAL DA DOCUMENTAÇÃO

8.1. Protocolos de entrega dos relatórios semestrais

8 Da Entrega Pontual da Documentação

8.1. Protocolo de entrega dos relatórios mensais

1º Semestre

Prefeitura Municipal de Barueri
Secretaria de Educação

PROTOCOLO

Número de Protocolo 042390/2020	2ª Via Destinatário
Data/Hora: 10/07/2020 10:31:05	
Assunto Relatorio Semestral 2020 - Emm Luzia Maria da Conceição	
Observação PROJAB - OF 105/2020	
Remetente OUTROS	
Destinatário SUPERVISOR	
Emitido por:	Secretaria1

Assunto: CD Relatório Semestral

Prezado Sr,

Na presente data está sendo entregue o Relatório Semestral, referente ao mês de Janeiro ,fevereiro março ,abril, maio e junho das atividades pedagógicas desenvolvidas na EMM Luzia Maria da Conceição Lima.

Atenciosamente,

Emm Luzia Maria da Conceição Lima
Secretaria Pedagógica
REG. 326.882

8 Da Entrega Pontual da Documentação

2º Semestre

O RELATÓRIO FOI ENTREGUE JUNTO COM O RELATÓRIO ANUAL , NÃO SENDO POSSIVEL ANEXAR O COMPROVANTE .

ATUAÇÃO NO PERÍODO

**1. Fluxo de caixa realizado
no ano**



Extrato por período

Cliente: INSTITUTO PROJAB P AC

Conta: 4987 / 013 / 00006049-6

Data: 06/01/2021 - 15:26

Mês: Julho/2020

Período: 1 - 31

Extrato

Data Mov.	Nr. Doc.	Histórico	Valor	Saldo
02/07/2020	000000	REM BASICA	0,00 C	623.635,83 C
02/07/2020	000000	CRED JUROS	170,66 C	623.806,49 C
03/07/2020	000000	REM BASICA	0,00 C	623.806,49 C
03/07/2020	000000	CRED JUROS	172,09 C	623.978,58 C
03/07/2020	031030	CRED TEV	30.000,00 C	653.978,58 C
04/07/2020	000000	REM BASICA	0,00 C	653.978,58 C
04/07/2020	000000	CRED JUROS	74,57 C	654.053,15 C
05/07/2020	000000	REM BASICA	0,00 C	654.053,15 C
05/07/2020	000000	CRED JUROS	26,05 C	654.079,20 C
06/07/2020	000000	REM BASICA	0,00 C	654.079,20 C
06/07/2020	000000	CRED JUROS	163,89 C	654.243,09 C
07/07/2020	000000	REM BASICA	0,00 C	654.243,09 C
07/07/2020	000000	CRED JUROS	78,45 C	654.321,54 C
11/07/2020	000000	REM BASICA	0,00 C	654.321,54 C
11/07/2020	000000	CRED JUROS	87,39 C	654.408,93 C
12/07/2020	000000	REM BASICA	0,00 C	654.408,93 C
12/07/2020	000000	CRED JUROS	58,03 C	654.466,96 C
13/07/2020	000000	REM BASICA	0,00 C	654.466,96 C
13/07/2020	000000	CRED JUROS	79,74 C	654.546,70 C
18/07/2020	000000	REM BASICA	0,00 C	654.546,70 C
18/07/2020	000000	CRED JUROS	65,28 C	654.611,98 C
25/07/2020	000000	REM BASICA	0,00 C	654.611,98 C
25/07/2020	000000	CRED JUROS	62,45 C	654.674,43 C

SAC CAIXA: 0800 726 0101

Pessoas com deficiência auditiva: 0800 726 2492

Ouvidoria: 0800 725 7474

Help Desk CAIXA: 0800 726 0104



Extrato por período

Cliente: INSTITUTO PROJAB P AC

Conta: 4987 / 013 / 00006049-6

Data: 06/01/2021 - 15:27

Mês: Agosto/2020

Período: 1 - 31

Extrato

Data Mov.	Nr. Doc.	Histórico	Valor	Saldo
02/08/2020	000000	REM BASICA	0,00 C	654.674,43 C
02/08/2020	000000	CRED JUROS	128,53 C	654.802,96 C
03/08/2020	000000	REM BASICA	0,00 C	654.802,96 C
03/08/2020	000000	CRED JUROS	168,71 C	654.971,67 C
04/08/2020	000000	REM BASICA	0,00 C	654.971,67 C
04/08/2020	000000	CRED JUROS	56,17 C	655.027,84 C
05/08/2020	000000	REM BASICA	0,00 C	655.027,84 C
05/08/2020	000000	CRED JUROS	19,62 C	655.047,46 C
06/08/2020	000000	REM BASICA	0,00 C	655.047,46 C
06/08/2020	000000	CRED JUROS	123,44 C	655.170,90 C
07/08/2020	000000	REM BASICA	0,00 C	655.170,90 C
07/08/2020	000000	CRED JUROS	59,09 C	655.229,99 C
11/08/2020	000000	REM BASICA	0,00 C	655.229,99 C
11/08/2020	000000	CRED JUROS	65,82 C	655.295,81 C
12/08/2020	000000	REM BASICA	0,00 C	655.295,81 C
12/08/2020	000000	CRED JUROS	43,71 C	655.339,52 C
13/08/2020	000000	REM BASICA	0,00 C	655.339,52 C
13/08/2020	000000	CRED JUROS	60,06 C	655.399,58 C
18/08/2020	000000	REM BASICA	0,00 C	655.399,58 C
18/08/2020	000000	CRED JUROS	65,37 C	655.464,95 C
25/08/2020	000000	REM BASICA	0,00 C	655.464,95 C
25/08/2020	000000	CRED JUROS	62,53 C	655.527,48 C

SAC CAIXA: 0800 726 0101

Pessoas com deficiência auditiva: 0800 726 2492

Ouvidoria: 0800 725 7474

Help Desk CAIXA: 0800 726 0104



Extrato por período

Cliente: INSTITUTO PROJAB P AC

Conta: 4987 / 013 / 00006049-6

Data: 06/01/2021 - 15:28

Mês: Setembro/2020

Período: 1 - 30

Extrato

Data Mov.	Nr. Doc.	Histórico	Valor	Saldo
02/09/2020	000000	REM BASICA	0,00 C	655.527,48 C
02/09/2020	000000	CRED JUROS	128,70 C	655.656,18 C
03/09/2020	000000	REM BASICA	0,00 C	655.656,18 C
03/09/2020	000000	CRED JUROS	168,93 C	655.825,11 C
03/09/2020	031315	CRED TEV	10.000,00 C	665.825,11 C
04/09/2020	000000	REM BASICA	0,00 C	665.825,11 C
04/09/2020	000000	CRED JUROS	56,24 C	665.881,35 C
05/09/2020	000000	REM BASICA	0,00 C	665.881,35 C
05/09/2020	000000	CRED JUROS	19,65 C	665.901,00 C
06/09/2020	000000	REM BASICA	0,00 C	665.901,00 C
06/09/2020	000000	CRED JUROS	109,94 C	666.010,94 C
07/09/2020	000000	REM BASICA	0,00 C	666.010,94 C
07/09/2020	000000	CRED JUROS	52,63 C	666.063,57 C
11/09/2020	000000	REM BASICA	0,00 C	666.063,57 C
11/09/2020	000000	CRED JUROS	58,62 C	666.122,19 C
12/09/2020	000000	REM BASICA	0,00 C	666.122,19 C
12/09/2020	000000	CRED JUROS	38,93 C	666.161,12 C
13/09/2020	000000	REM BASICA	0,00 C	666.161,12 C
13/09/2020	000000	CRED JUROS	53,49 C	666.214,61 C
18/09/2020	000000	REM BASICA	0,00 C	666.214,61 C
18/09/2020	000000	CRED JUROS	58,22 C	666.272,83 C
25/09/2020	000000	REM BASICA	0,00 C	666.272,83 C
25/09/2020	000000	CRED JUROS	55,69 C	666.328,52 C

SAC CAIXA: 0800 726 0101

Pessoas com deficiência auditiva: 0800 726 2492

Ouvidoria: 0800 725 7474

Help Desk CAIXA: 0800 726 0104



Extrato por período

Cliente: INSTITUTO PROJAB P AC

Conta: 4987 / 013 / 00006049-6

Data: 06/01/2021 - 15:28

Mês: Outubro/2020

Período: 1 - 31

Extrato

Data Mov.	Nr. Doc.	Histórico	Valor	Saldo
02/10/2020	000000	REM BASICA	0,00 C	666.328,52 C
02/10/2020	000000	CRED JUROS	114,63 C	666.443,15 C
03/10/2020	000000	REM BASICA	0,00 C	666.443,15 C
03/10/2020	000000	CRED JUROS	162,04 C	666.605,19 C
04/10/2020	000000	REM BASICA	0,00 C	666.605,19 C
04/10/2020	000000	CRED JUROS	50,09 C	666.655,28 C
05/10/2020	000000	REM BASICA	0,00 C	666.655,28 C
05/10/2020	000000	CRED JUROS	17,50 C	666.672,78 C
05/10/2020	051030	CRED TEV	40.000,00 C	706.672,78 C
06/10/2020	000000	REM BASICA	0,00 C	706.672,78 C
06/10/2020	000000	CRED JUROS	110,06 C	706.782,84 C
07/10/2020	000000	REM BASICA	0,00 C	706.782,84 C
07/10/2020	000000	CRED JUROS	52,69 C	706.835,53 C
11/10/2020	000000	REM BASICA	0,00 C	706.835,53 C
11/10/2020	000000	CRED JUROS	58,69 C	706.894,22 C
12/10/2020	000000	REM BASICA	0,00 C	706.894,22 C
12/10/2020	000000	CRED JUROS	38,97 C	706.933,19 C
13/10/2020	000000	REM BASICA	0,00 C	706.933,19 C
13/10/2020	000000	CRED JUROS	53,55 C	706.986,74 C
18/10/2020	000000	REM BASICA	0,00 C	706.986,74 C
18/10/2020	000000	CRED JUROS	58,29 C	707.045,03 C
25/10/2020	000000	REM BASICA	0,00 C	707.045,03 C
25/10/2020	000000	CRED JUROS	55,76 C	707.100,79 C

SAC CAIXA: 0800 726 0101

Pessoas com deficiência auditiva: 0800 726 2492

Ouvidoria: 0800 725 7474

Help Desk CAIXA: 0800 726 0104



Extrato por período

Cliente: INSTITUTO PROJAB P AC

Conta: 4987 / 013 / 00006049-6

Data: 06/01/2021 - 15:29

Mês: Novembro/2020

Período: 1 - 30

Extrato

Data Mov.	Nr. Doc.	Histórico	Valor	Saldo
02/11/2020	000000	REM BASICA	0,00 C	707.100,79 C
02/11/2020	000000	CRED JUROS	114,76 C	707.215,55 C
03/11/2020	000000	REM BASICA	0,00 C	707.215,55 C
03/11/2020	000000	CRED JUROS	162,23 C	707.377,78 C
04/11/2020	000000	REM BASICA	0,00 C	707.377,78 C
04/11/2020	000000	CRED JUROS	50,15 C	707.427,93 C
05/11/2020	000000	REM BASICA	0,00 C	707.427,93 C
05/11/2020	000000	CRED JUROS	63,88 C	707.491,81 C
05/11/2020	051354	CRED TEV	5.000,00 C	712.491,81 C
06/11/2020	000000	REM BASICA	0,00 C	712.491,81 C
06/11/2020	000000	CRED JUROS	110,19 C	712.602,00 C
07/11/2020	000000	REM BASICA	0,00 C	712.602,00 C
07/11/2020	000000	CRED JUROS	52,75 C	712.654,75 C
11/11/2020	000000	REM BASICA	0,00 C	712.654,75 C
11/11/2020	000000	CRED JUROS	58,76 C	712.713,51 C
12/11/2020	000000	REM BASICA	0,00 C	712.713,51 C
12/11/2020	000000	CRED JUROS	39,02 C	712.752,53 C
13/11/2020	000000	REM BASICA	0,00 C	712.752,53 C
13/11/2020	000000	CRED JUROS	53,62 C	712.806,15 C
18/11/2020	000000	REM BASICA	0,00 C	712.806,15 C
18/11/2020	000000	CRED JUROS	58,35 C	712.864,50 C
25/11/2020	000000	REM BASICA	0,00 C	712.864,50 C
25/11/2020	000000	CRED JUROS	55,82 C	712.920,32 C

SAC CAIXA: 0800 726 0101

Pessoas com deficiência auditiva: 0800 726 2492

Ouvidoria: 0800 725 7474

Help Desk CAIXA: 0800 726 0104



Extrato por período

Cliente: INSTITUTO PROJAB P AC

Conta: 4987 / 013 / 00006049-6

Data: 06/01/2021 - 15:30

Mês: Dezembro/2020

Período: 1 - 31

Extrato

Data Mov.	Nr. Doc.	Histórico	Valor	Saldo
	000000	SALDO ANTERIOR	0,00	712.920,32 C
02/12/2020	000000	REM BASICA	0,00 C	712.920,32 C
02/12/2020	000000	CRED JUROS	114,89 C	713.035,21 C
03/12/2020	000000	REM BASICA	0,00 C	713.035,21 C
03/12/2020	000000	CRED JUROS	162,42 C	713.197,63 C
04/12/2020	000000	REM BASICA	0,00 C	713.197,63 C
04/12/2020	000000	CRED JUROS	50,21 C	713.247,84 C
05/12/2020	000000	REM BASICA	0,00 C	713.247,84 C
05/12/2020	000000	CRED JUROS	69,75 C	713.317,59 C
06/12/2020	000000	REM BASICA	0,00 C	713.317,59 C
06/12/2020	000000	CRED JUROS	110,32 C	713.427,91 C
07/12/2020	000000	REM BASICA	0,00 C	713.427,91 C
07/12/2020	000000	CRED JUROS	52,81 C	713.480,72 C
11/12/2020	000000	REM BASICA	0,00 C	713.480,72 C
11/12/2020	000000	CRED JUROS	58,83 C	713.539,55 C
12/12/2020	000000	REM BASICA	0,00 C	713.539,55 C
12/12/2020	000000	CRED JUROS	39,06 C	713.578,61 C
13/12/2020	000000	REM BASICA	0,00 C	713.578,61 C
13/12/2020	000000	CRED JUROS	53,68 C	713.632,29 C
17/12/2020	171106	TEV MESM T	43.215,53 D	670.416,76 C
18/12/2020	000000	REM BASICA	0,00 C	670.416,76 C
18/12/2020	000000	CRED JUROS	58,42 C	670.475,18 C
25/12/2020	000000	REM BASICA	0,00 C	670.475,18 C
25/12/2020	000000	CRED JUROS	55,89 C	670.531,07 C

SAC CAIXA: 0800 726 0101

Pessoas com deficiência auditiva: 0800 726 2492

06/01/2021

Internet__Ban.k_ing...CaIXA

Ouvidoria: 0800 725 7474
Help Desk CAIXA: 0800 726 0104

2. Saldo de provisão

**Anexar comprovante/extrato
que mostra o saldo de
provisão acumulado ao final
do ano.**

3. Reflexões

O ano de 2020 foi finalizado com sucesso, apesar de ser um ano atípico, diferente de tudo que já vivenciamos, onde a suspensão das aulas presenciais e as mudanças exigidas pelas Normas Sanitárias nos proporcionou um novo olhar, na busca de novas estratégias e metodologias. Desta forma, nos reinventamos, sem perder de vista o nosso maior objetivo junto aos nossos alunos e comunidade escolar.

O atendimento aos pais e familiares, a metodologia de ensino e todos os cuidados e proteção com a equipe escolar, obtiveram resultados positivos diante de tantas adaptações e adequações na busca de um atendimento de qualidade. Através dos recursos tecnológicos, ampliamos a comunicação entre a família e a escola, além de propor um trabalho pedagógico contínuo através de vídeos interativos com a intenção de proporcionar uma interação familiar e a estimulação do desenvolvimento infantil e dos processos de aprendizagem. Procuramos sempre fazer o melhor, buscando o bem estar de cada aluno, de cada família e de cada colaborador, sempre encontrando meios de se inovar e se manter próximo à toda comunidade escolar.

Observando e avaliando os indicadores de qualidade, podemos dizer que encerramos o ano com satisfação diante dos resultados obtidos. Os desafios foram superados com êxito, e os vínculos afetivos e sociais foram mantidos. Todo o corpo escolar contribuiu para que obtivéssemos sucesso em todas as mudanças e adaptações necessárias.

Atuação pedagógica

Em relação a atuação pedagógica, que teve por objetivo propor atividades lúdicas e interativas, nossa equipe pedagógica visou o bem estar dos alunos e a aprendizagem através das histórias, músicas e brincadeiras. A equipe de professoras se empenhou em pesquisar e desenvolver atividades através dos vídeos, e com muita criatividade e imaginação, se fizeram presente em cada lar dos nossos alunos. Envolveram as famílias em um mundo de fantasia e arte, propondo tempo de qualidade com momentos únicos de interação e alegria.

O corpo docente desenvolveu projetos pedagógicos com foco no momento atual, de acordo com as necessidades surgidas, reforçando sempre as demandas que emergiram devido à pandemia, como por exemplo, as dificuldades socioemocionais evidenciadas pelo distanciamento social, a necessidade em relação aos cuidados de higiene e saúde, e a importância de explorar os espaços estimulando os movimentos e brincadeiras.

Durante todo o ano, as professoras participaram de formações online propostas pelo Instituto, participaram de vivências junto à Equipe Multidisciplinar, e tiveram todo o apoio e acolhimento através das palestras de Cuidado Emocional disponibilizados através da Secretaria de Educação de Barueri. Todas essas parcerias foram fundamentais para que a equipe compreendesse a importância e a necessidade de um trabalho pedagógico de excelência, apoiando as famílias e desenvolvendo atividades para as crianças.

Atuação administrativa e financeira

Em relação aos assuntos administrativos, as metas e prazos na entrega de relatórios e documentações foram cumpridos, assim como a entrega de Prestação de Contas e todas as novas adequações exigidas. A comunicação com os pais e familiares ocorreu através de

respostas rápidas e assertivas diante de dúvidas surgidas, gerando assim, a satisfação pelo bom atendimento.

Aproveitamos ainda, para deixar registrado aqui, nosso agradecimento à equipe do setor de Organização Social que nos auxiliou nesse processo sempre se colocando prontamente à disposição para sanar dúvidas e ouvir sugestões .



Escola Maternal Municipal Luzia Maria Da Conceição Lima
Rua Barueri mirim, Nº175- Bairro – Barueri SP
Telefone: (11) 4162-0310 / (11) 4162-0332

secretarialuziamaria@projab.org.br


Glina da C. Simões
Secretora Pedagógica
REG. 326.882

Relatório Anual
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO
Rua Cabo PM José Maria Schiavelli, 125 - Jd. dos Camargos
Barueri - SP - CEP: 06410-335
Fone/PABX (11) 4199-2900
www.barueri.sp.gov.br
1ª versão: mai/2019



PREFEITURA DE BARUERI